

## ส่วนที่ ๑

### บทนำ

ในปี พ.ศ. ๒๕๕๒ ได้มีประกาศ ๒ ฉบับที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลคุณภาพการศึกษาในระดับอุดมศึกษาของประเทศไทย ประกาศฉบับแรก ได้แก่ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการอุดมศึกษาและเพื่อเป็นการประกันคุณภาพของบัณฑิตในระดับอุดมศึกษาและสาขา/สาขาวิชา ให้การจัดการศึกษามุ่งสู่เป้าหมายเดียวกันในการผลิตบัณฑิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประกาศอีกฉบับหนึ่ง ได้แก่ ประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ ซึ่งมุ่งเน้นขั้นตอนการดำเนินการ กระบวนการพัฒนาปรับปรุง และการประกันคุณภาพหลักสูตร เพื่อให้มั่นใจในประสิทธิผลของการผลิตบัณฑิตให้บรรลุคุณภาพของแต่ละสถาบันอุดมศึกษา

กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (Thai Qualifications Framework for Higher Education: TQF: HEd) หมายถึง กรอบที่แสดงระบบคุณวุฒิการศึกษาระดับอุดมศึกษาของประเทศ ซึ่งประกอบด้วย ระดับคุณวุฒิ การแบ่งสายวิชา ความเชื่อมโยงต่อเนื่องจากคุณวุฒิระดับหนึ่งไปสู่ระดับที่สูงขึ้น มาตรฐานผลการเรียนรู้ของแต่ละระดับคุณวุฒิซึ่งเพิ่มสูงขึ้นตามระดับของคุณวุฒิ ลักษณะของหลักสูตรในแต่ละระดับคุณวุฒิ ปริมาณการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับเวลาที่ต้องใช้ การเปิดโอกาสให้เทียบโอนผลการเรียนรู้จากประสบการณ์ ซึ่งเป็นการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต รวมทั้งระบบและกลไกที่ให้ความมั่นใจในประสิทธิผล การดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติของสถาบันอุดมศึกษาว่าสามารถผลิตบัณฑิตให้บรรลุคุณภาพตามมาตรฐานผลการเรียนรู้

ทั้งนี้มาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาของประเทศไทย เป็นข้อกำหนดเฉพาะ ซึ่งเป็นผลที่มุ่งหวังให้ผู้เรียนพัฒนาขึ้นจากการเรียนรู้ทั้ง ๕ ด้านที่ได้รับการพัฒนาและแสดงออกถึงความรู้ ความเข้าใจ และความสามารถจากการเรียนรู้เหล่านั้นได้อย่างเป็นที่เชื่อถือเมื่อเรียนจบในรายวิชาหรือหลักสูตรนั้นแล้ว มาตรฐานผลการเรียนรู้ซึ่งมีอย่างน้อย ๕ ด้าน ดังนี้

๑) ด้านคุณธรรม จริยธรรม (Ethics and Moral) หมายถึง การพัฒนานิสัยในการประพฤติอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และด้วยความรับผิดชอบทั้งในส่วนตัวและส่วนรวม ความสามารถในการปรับวิถีชีวิตในความขัดแย้งทางค่านิยม การพัฒนานิสัยและการปฏิบัติตามศีลธรรม ทั้งในเรื่องส่วนตัวและสังคม

๒) ด้านความรู้ (Knowledge) หมายถึง ความสามารถในการเข้าใจ การนึกคิด และการนำเสนอข้อมูล การวิเคราะห์และจำแนกข้อเท็จจริงในหลักการ ทฤษฎี ตลอดจนกระบวนการต่างๆ และสามารถเรียนรู้ด้วยตนเองได้

๓) ด้านทักษะทางปัญญา (Cognitive Skills) หมายถึง ความสามารถในการวิเคราะห์สถานการณ์และใช้ความรู้ ความเข้าใจในแนวคิด หลักการ ทฤษฎี และกระบวนการต่างๆ ในการคิดวิเคราะห์และการแก้ปัญหา เมื่อต้องเผชิญกับสถานการณ์ใหม่ๆ ที่ไม่ได้คาดคิดมาก่อน

๔) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (Interpersonal Skills and Responsibility) หมายถึง ความสามารถในการทำงานเป็นกลุ่ม การแสดงถึงภาวะผู้นำ ความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม ความสามารถในการวางแผนและรับผิดชอบต่อการเรียนรู้ของตนเอง

๕) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (Numerical Analysis, Communication and Information Technology Skills) หมายถึง ความสามารถในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข ความสามารถในการใช้เทคนิคทางคณิตศาสตร์และสถิติ ความสามารถในการสื่อสารทั้งการพูด การเขียน และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

นอกจากผลการเรียนรู้ทั้ง ๕ ด้านดังกล่าว บางสาขาวิชาที่ต้องการทักษะทางกายภาพสูง ต้องเพิ่มการเรียนรู้ทางด้านทักษะพิสัย (Domain of Psychomotor Skills)

การประเมินคุณภาพหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ซึ่งกำหนดให้มีการรายงานผลดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาแห่งชาติ (สกอ.) ได้กำหนดตัวบ่งชี้พื้นฐานไว้ ๑๒ ตัว เป็นแนวทางการดำเนินงานของหลักสูตร โดยหนึ่งในตัวบ่งชี้ดังกล่าวได้กำหนดให้มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.๓ และ มคอ.๔ (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ ๒๕ ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา

นอกจากนี้มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (มคอ.๑) ก็ยังกำหนดให้มีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ ดังเช่น มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (มคอ.๑) สาขาคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๒ ระบุไว้ในข้อ ๑๐ การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ ว่า

“สถาบันอุดมศึกษาต้องกำหนดให้มีระบบและกลไกการทวนสอบ เพื่อยืนยันว่านักศึกษาและบัณฑิตทุกคนมีมาตรฐานผลการเรียนรู้ทุกด้านตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาคอมพิวเตอร์ นี้เป็นอย่างน้อย

๑๐.๑ การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา การทวนสอบในระดับรายวิชาควรให้นักศึกษาประเมินผลการเรียนการสอนในระดับรายวิชาทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ และการมีคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบให้เป็นไปตามแผนการสอน ส่วนการทวนสอบในระดับหลักสูตรควรมีระบบประกันคุณภาพภายในสถาบันอุดมศึกษา เพื่อดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้และรายงานผล”

ดังเช่นมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (มคอ.๑) สาขาวิชาการบัญชี พ.ศ. ๒๕๕๓ ระบุไว้ในข้อ ๑๐ การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ เช่นเดียวกันว่า

“สถาบันต้องกำหนดระบบและกลไกในการทวนสอบเพื่อยืนยันว่านิสิต/นักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาทุกคน มีการเรียนรู้ครบถ้วนทั้ง ๕ ด้านตามที่กำหนดเอาไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี

๑๐.๑ การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะที่นิสิต/นักศึกษากำลังศึกษาอยู่ การทวนสอบในระดับรายวิชาควรให้นิสิต/นักศึกษาประเมินผลการเรียนการสอนทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ การมีคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบและประเมินผลให้เป็นไปตามแผนการสอน การทวนสอบในระดับหลักสูตรควรมีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถาบันเพื่อดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้และรายงานผล”

จากสถานการณ์ต่างๆ ดังกล่าวข้างต้น ฝ่ายบริการการศึกษา คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จึงเล็งเห็นความจำเป็นในการมีคู่มือเพื่อเป็นแนวทางหรือเครื่องมือที่ใช้ในการทวนสอบที่มีประสิทธิภาพถูกต้องตามหลักการวัดและประเมินผล และสะดวกต่อการดำเนินการประกันคุณภาพภายในของหลักสูตร ซึ่งระบบ/กลไกในการทวนสอบ จะแสดงรายละเอียดในส่วนต่างๆ ต่อไปนี้

## ความสำคัญของการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้

การทวนสอบผลสัมฤทธิ์เป็นงานที่สำคัญงานหนึ่งในความรับผิดชอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอนที่ต้องร่วมมือกันดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ เพราะการทวนสอบผลสัมฤทธิ์มีความสำคัญต่อการพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนของรายวิชาและหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ดังนี้

๑. ทราบระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่แต่ละรายวิชาได้รับจากการกระจายความรับผิดชอบจากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) ซึ่งเป็นประโยชน์ต่ออาจารย์ผู้สอน อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และผู้ที่เกี่ยวข้องในการปรับปรุง ข้อบกพร่อง หรือส่งเสริมจุดเด่นของผู้เรียนเพื่อพัฒนาตนเองต่อไป

๒. ทราบประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนสำหรับอาจารย์ผู้สอนในการพัฒนาปรับปรุงการสอนให้ดีกว่าเดิม

๓. ทราบประสิทธิภาพในการบริหารจัดการทางการศึกษา ผลจากการทวนสอบผลสัมฤทธิ์เป็นข้อมูลสำคัญในการวางแผนพัฒนาการเรียนการสอน การติดตามประเมินผลและการประกันคุณภาพของหลักสูตร

## ส่วนที่ ๒

### แนวทางการดำเนินการทวนสอบ

ด้วยสาระสำคัญในตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา กำหนดให้มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.๓ และ มคอ.๔ อย่างน้อยร้อยละ ๒๕ ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา และเพื่อให้รายวิชาที่เปิดสอนสามารถดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จึงกำหนดระดับการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ เป็น ๓ ระดับ ได้แก่ ๑) การทวนสอบระดับรายวิชา ๒) การทวนสอบระดับหลักสูตร และ ๓) การทวนสอบระดับคณะ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

#### ๑. ระดับการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้

##### ๑.๑ การทวนสอบระดับรายวิชา

กำหนดให้อาจารย์ผู้สอนเป็นผู้ดำเนินการ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นผู้กำกับดูแล ให้ข้อมูลเพื่อให้อาจารย์ผู้สอนเข้าใจถึงปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตรถ่ายทอดลงมาสู่ระดับรายวิชา การทวนสอบระดับรายวิชา มีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้

(๑) อาจารย์ผู้สอนจัดทำรายละเอียดของรายวิชา (Course Specification: มคอ.๓) หรือรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (Field Experience Specification: มคอ.๔) ระบุจุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์ คำอธิบายรายวิชา การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา แผนการสอนและการประเมินผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

(๒) อาจารย์ผู้สอนนำแบบประเมินที่คณะกำหนดให้ (ภาคผนวก ๑) มาปรับและเพิ่มรายละเอียดของผลการเรียนรู้ให้สอดคล้องตามผลการเรียนรู้ของแต่ละรายวิชาที่กำหนดไว้ในรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.๓) แล้วจึงนำไปใช้ในการประเมินทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ด้วยการให้นักศึกษาเป็นผู้ตอบแบบประเมินดังกล่าวทุกหมู่เรียนในรายวิชาที่กำหนดให้มีการทวนสอบฯ

(๓) อาจารย์ผู้สอนแต่ละหมู่เรียนดำเนินการประมวลผลข้อมูลจากแบบประเมินทวนสอบฯ ลงในรายงานผลการประเมินทวนสอบฯ (ภาคผนวก ๒) เพื่อแสดงถึงผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ในแต่ละหมู่เรียนของแต่ละรายวิชา เพื่อสะท้อนถึงรายละเอียดของการดำเนินงาน และการจัดการเรียนการสอนในแต่ละหมู่เรียน พร้อมทั้งข้อเสนอแนะ/ข้อค้นพบจากการประเมิน เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

##### ๑.๒ การทวนสอบระดับหลักสูตร

การทวนสอบระดับหลักสูตรมีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้

(๑) คณะกรรมการทวนสอบฯ วางแผนการทวนสอบฯ โดยกำหนดให้มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.๓ และ มคอ.๔ อย่างน้อยร้อยละ ๒๕ ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา ทั้งนี้ การกำหนดรายวิชาที่จะทวนสอบให้คณะกรรมการทวนสอบฯ เป็นผู้สุ่มรายวิชาขึ้นมาให้ครบตามจำนวนร้อยละ ๒๕ ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา

(๒) คณะกรรมการทวนสอบฯ นำแบบประเมินที่คณะกำหนดให้ (ภาคผนวก ๑) มาปรับและเพิ่มรายละเอียดของผลการเรียนรู้ให้สอดคล้องตามผลการเรียนรู้ของแต่ละรายวิชาที่กำหนดไว้ในรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.๓) แล้วจึงนำไปใช้ในการประเมินทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามมาตรฐาน

ผลการเรียนรู้ ด้วยการให้นักศึกษาเป็นผู้ตอบแบบประเมินดังกล่าวทุกหมู่เรียนในรายวิชาที่กำหนดให้มีการทวนสอบฯ

(๓) คณะกรรมการทวนสอบฯ ดำเนินการประมวลผลข้อมูลจากแบบประเมินทวนสอบฯ ลงในรายงานผลการประเมินทวนสอบฯ (ภาคผนวก ๒) เพื่อแสดงถึงผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ในแต่ละรายวิชา เพื่อสะท้อนถึงรายละเอียดของการดำเนินงานและการจัดการเรียนการสอน พร้อมทั้งข้อเสนอแนะ/ข้อค้นพบจากการประเมิน เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

(๒) คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเสนอแนะแนวทางการปรับปรุงแก้ไขลงในรายงานผลการประเมินทวนสอบฯ ระดับหลักสูตร (ภาคผนวก ๓) เพื่อเป็นข้อมูลย้อนกลับแก่อาจารย์ผู้สอน/อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา รวมทั้งนำข้อมูลที่ได้จากการเสนอแนะมาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนต่อไป

### ๑.๓ การทวนสอบระดับคณะ

การทวนสอบระดับคณะจะมีกระบวนการพิจารณาการกระจายค่าระดับคะแนนโดยคณะกรรมการวิชาการของคณะ หากคณะกรรมการวิชาการเห็นว่าวิชาใดมีการกระจายค่าระดับคะแนนผิดปกติ ก็จะแจ้งผลการพิจารณากลับไปยังอาจารย์ผู้สอน เพื่อดำเนินการชี้แจงสาเหตุค่าระดับคะแนนผิดปกติ

## ๒ วิธีการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา มีดังนี้

- ๒.๑ แบบประเมินตนเองเพื่อทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
- ๒.๒ แบบสังเกตพฤติกรรม
- ๒.๓ แบบสัมภาษณ์การทวนสอบผลสัมฤทธิ์
- ๒.๔ แบบอื่นๆ

### ส่วนที่ ๓

#### ระบบและกลไกการทวนสอบผลสัมฤทธิ์

“ระบบ” หมายถึง การดำเนินงานที่มีความสัมพันธ์และเชื่อมโยงกันอย่างเป็นระบบ โดยขั้นตอนการทวนสอบผลสัมฤทธิ์มีการกำหนดอย่างชัดเจนว่าต้องทำอะไรบ้างเพื่อให้ได้ผลออกมาตามที่ต้องการ โดยประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

“กลไก” หมายถึง สิ่งที่ทำให้ระบบมีการขับเคลื่อนหรือดำเนินอยู่ได้ โดยมีการจัดสรรทรัพยากร และกลุ่มบุคคลเป็นผู้ดำเนินงาน ดังนั้นกลไกการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ ได้แก่ คู่มือแนวทางการปฏิบัติและเครื่องมือการทวนสอบผลสัมฤทธิ์

“ระบบและกลไก” หมายถึง ขั้นตอนการดำเนินงานที่มีความสัมพันธ์และเชื่อมโยงกันอย่างเป็นระบบ โดยบุคลากร คู่มือ แนวทางการปฏิบัติ และเครื่องมือการทวนสอบผลสัมฤทธิ์เป็นกลไกให้การดำเนินการบรรลุเป้าหมาย

“ระบบและกลไกการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา” หมายถึง ขั้นตอนดำเนินการที่เป็นการตรวจสอบหรือวัดผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอน ตามรายละเอียดของรายวิชาแต่ละรายวิชา เป็นหน้าที่ของอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และคณะหรือมหาวิทยาลัย เป็นผู้ดำเนินการให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานการเรียนรู้ของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ดังนี้

ผู้รับผิดชอบ	กิจกรรม	ผลที่ได้	ช่วงเวลา
คณะ	- แต่งตั้งกรรมการทวนสอบ - แต่งตั้งกรรมการจัดทำคู่มือทวนสอบ	- คำสั่งแต่งตั้งกรรมการทวนสอบ - คำสั่งแต่งตั้งกรรมการจัดทำคู่มือทวนสอบ	ก่อนเปิดภาคการศึกษา
กรรมการจัดทำคู่มือทวนสอบ	ประชุมและจัดทำคู่มือทวนสอบ	คู่มือทวนสอบ	ก่อนเปิดภาคการศึกษา
กรรมการทวนสอบ	ประชุมและเตรียมการทวนสอบ	แผนการดำเนินการทวนสอบ	ก่อนเปิดภาคการศึกษา
	- หลักสูตรส่งรายวิชาที่เปิดสอน		
	- สุ่มรายวิชาจำนวน ๒๕%		
	- แจ้งชื่อวิชาและขอเอกสาร		
กรรมการทวนสอบ	ดำเนินการทวนสอบ	รายงานผลการทวนสอบ	สิ้นสุดภาคการศึกษา
	- สรุปรูปแบบการทวนสอบ		
	- ปฏิบัติการทวนสอบ		
	- สรุปลผลการทวนสอบ		
	- เขียนรายงานผลการทวนสอบ		
กรรมการทวนสอบ	การรายงานผลการทวนสอบ	รายงานผลการทวนสอบ	สิ้นสุดภาคการศึกษา

	- ผู้รับผิดชอบรายวิชา		
	- ผู้รับผิดชอบหลักสูตร		
	- กรรมการคณะ		
กรรมการคณะ	ประชุมและสะท้อนผลเพื่อการปรับปรุง	ผลการประชุมและขอปรับปรุง	สิ้นสุดภาคการศึกษา
ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ประชุมและสะท้อนผลเพื่อการปรับปรุง	ผลการประชุมและขอปรับปรุง	สิ้นสุดภาคการศึกษา
ผู้รับผิดชอบรายวิชา	ประชุมและสะท้อนผลเพื่อการปรับปรุง	ผลการประชุมและขอปรับปรุง	สิ้นสุดภาคการศึกษา

## ส่วนที่ ๔

### การดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์นักศึกษา

เมื่อกรรมการทวนสอบได้รายวิชาที่จะทำการทวนสอบแล้ว กรรมการจะประสานงานไปยังหลักสูตร เพื่อให้หลักสูตรจัดส่งเอกสารต่างๆ มาเพื่อใช้ในการทวนสอบซึ่งประกอบด้วย

๑. รายละเอียดของหลักสูตร หรือ มคอ. ๒
๒. รายละเอียดของรายวิชา หรือ มคอ. ๓
๓. รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา หรือ มคอ. ๕
๔. ชิ้นงานที่รายวิชาใช้ในการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ได้แก่รายงาน ข้อสอบ บทความวิชาการ
๕. เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

#### วิธีการทวนสอบ

กรรมการทวนสอบอาจเลือกใช้การทวนสอบวิธีต่างๆ คือ การทวนสอบจากเอกสารต่างๆ การทวนสอบโดยการสัมภาษณ์ การทวนสอบแบบการสังเกตพฤติกรรม และการทวนสอบแบบอื่นๆ ซึ่งโดยปกติจะทวนสอบจากเอกสารต่างๆ ก่อน ถ้าต้องการข้อมูลเพิ่มเติมอาจเลือกใช้การสัมภาษณ์ อาจารย์ผู้สอนหรือนักศึกษา เพื่อค้นหาข้อมูลเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม

#### กระบวนการทวนสอบ

ในการทวนสอบกรรมการทวนสอบจะดำเนินการทวนสอบโดยใช้แนวทางดังนี้คือ

๑. การวิเคราะห์ความสอดคล้องของรายวิชา (มคอ. ๓ หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายของรายวิชา หรือ หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้รายวิชา หรือหมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล) กับหลักสูตร (มคอ.๒ หมวดที่ ๔ ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล และ curriculum mapping) เพื่อประเมินว่ารายวิชาได้ดำเนินการจัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนครอบคลุม ครบถ้วน และตรงตามที่หลักสูตรกำหนด หรือไม่รวมถึงความสอดคล้องของแต่ละหมวดที่เกี่ยวข้องกับผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผลในรายวิชา

ความสอดคล้องของหมวดต่างๆ ภายในรายวิชา (มคอ. ๓) กับหลักสูตร (มคอ. ๒ หมวดที่๔ ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล และ curriculum mapping)

ความสอดคล้องของหมวด ๒ จุดมุ่งหมายของรายวิชา หมวด ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้รายวิชา และหมวด ๕ แผนการสอนและการประเมินผลในรายวิชา (มคอ.๓)

๒. การประเมินผลการเรียนรู้ของรายวิชาในด้านต่างๆ และผลการประเมินผลการเรียนรู้ของรายวิชา ด้านต่างๆ สอดคล้องกับผลการเรียนรู้หรือวัตถุประสงค์การเรียนรู้ที่กำหนด ความเหมาะสมของรูปแบบวิธีการสอนกับวิธีการประเมินผลและข้อคิดเห็น

๓. กรรมการทวนสอบทำการสรุปผลการทวนสอบในภาพรวมของรายวิชาและข้อเสนอแนะในภาพรวมที่ได้จากการทวนสอบรายวิชา



๔. กรรมการทวนสอบจัดทำรายงานการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาของหลักสูตร.....เพื่อส่งให้กรรมการหลักสูตรประจำปีการศึกษา....และคณะกรรมการประจำคณะ.....เพื่อดำเนินการวางแผนการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรต่อไป

### การรายงานการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้รายวิชา

ในการจัดทำรายงานผลการทวนสอบจะประกอบด้วยส่วนต่างๆ คือ

๑. คำนำ
๒. รายวิชาในแผนการศึกษาในหลักสูตรและรายวิชาที่ทวนสอบฯ
๓. การกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา
๔. ผลการทวนสอบแต่ละรายวิชา (ตามจำนวนรายวิชาที่ทวนสอบ)
๕. สรุปผลการทวนสอบรายวิชาของหลักสูตร
๖. ภาคผนวก : คำสั่งแต่งตั้งกรรมการทวนสอบและอื่นๆ

### การสรุปผลการทวนสอบ

แจ้งผลการประเมินโดยรวมรวมผลการประเมินการทวนสอบในรายวิชาต่างๆในหลักสูตร พร้อมสรุปภาพรวมให้ผู้รับผิดชอบหรืออาจารย์ประจำหลักสูตรทราบ นอกจากนี้หลักสูตรอาจออกแบบแบบประเมินหรือแบบทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชา เพื่อให้นักศึกษาประเมินตนเองภายหลังสิ้นสุดการเรียนรายวิชาว่าได้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่มาตรฐานผลการเรียนรู้ของรายวิชามุ่งหวังหรือไม่ มากน้อยเพียงใด

### การนำผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้รายวิชาไปรายงานผลใน มคอ.๕ และ มคอ.๗

หลังจากรับทราบผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้รายวิชา

๑. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชานำข้อมูล/ผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์มารายงานไว้ใน มคอ. ๕ หมวดที่ ๓ สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา ข้อ ๗ การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

๒. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหลักสูตรนำรายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์เป็นเอกสารหลักฐานในการประเมินคุณภาพหลักสูตรใน มคอ. ๗ หมวดที่ ๖ สรุปผลการประเมินหลักสูตร ข้อ ๓ การประเมินคุณภาพหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน ข้อที่ ๖ “มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ใน มคอ. ๓ และ มคอ.๔ (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ ๒๕ ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา”

๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหลักสูตรนำรายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์รายวิชานำไปให้ข้อเสนอในการพัฒนาหลักสูตร ในหมวดที่ ๙ แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร ข้อ ๒ ข้อเสนอในการพัฒนาหลักสูตร

๔. กรรมการบริหารสูงสุดของคณะนำผลการทวนสอบไปทบทวนเพื่อนำไปสู่การกำหนดนโยบายการปรับปรุงหลักสูตร

ภาคผนวก

ภาคผนวก ๑  
แบบประเมินทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้  
คณะวิทยาการจัดการ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

แบบประเมินทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้  
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ทวนสอบ ๐๑  
สำหรับนักศึกษา

รหัสวิชา.....ชื่อวิชา.....หมู่เรียน.....ภาคการศึกษาที่.../.....

ชื่ออาจารย์ผู้สอน/อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

๑) .....

๒) .....

**คำชี้แจง** การประเมินทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เรียนประเมินตนเองเกี่ยวกับระดับผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนหลังจากเรียนวิชานี้แล้ว จึงขอความร่วมมือจากผู้เรียนในการประเมินตนเองตามความเป็นจริงโดยใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่เห็นว่าใกล้เคียงความจริงมากที่สุด ดังนี้

๕ หมายถึง มีมากที่สุด ๔ หมายถึง มีมาก ๓ หมายถึง มีปานกลาง ๒ หมายถึง มีน้อย ๑ หมายถึง มีน้อยมาก

รายการประเมิน

มาตรฐานผลการเรียนรู้	ระดับผลสัมฤทธิ์ ภายหลังเรียนรายวิชานี้				
	๕	๔	๓	๒	๑
<b>ด้านคุณธรรม จริยธรรม</b>					
๑) มีความซื่อสัตย์สุจริต (เพิ่มข้อมูลแสดงรายละเอียดของผลการเรียนรู้ที่รายวิชากำหนด)					
๒) มีความกตัญญูกตเวทิตา (เพิ่มข้อมูลแสดงรายละเอียดของผลการเรียนรู้ที่รายวิชากำหนด)					
๓) มีความมีระเบียบวินัย และรับผิดชอบต่อตัวเอง (เพิ่มข้อมูลแสดงรายละเอียดของผลการเรียนรู้ที่รายวิชากำหนด)					
๔) มีความเสียสละ (เพิ่มข้อมูลแสดงรายละเอียดของผลการเรียนรู้ที่รายวิชากำหนด)					
๕) มีความสามัคคี (เพิ่มข้อมูลแสดงรายละเอียดของผลการเรียนรู้ที่รายวิชากำหนด)					
<b>ด้านความรู้</b>					
๑) มีความรอบรู้ในเนื้อหาวิชา (เพิ่มข้อมูลแสดงรายละเอียดของผลการเรียนรู้ที่รายวิชากำหนด)					
๒) มีความสามารถในการแสวงหาความรู้ (เพิ่มข้อมูลแสดงรายละเอียดของผลการเรียนรู้ที่รายวิชากำหนด)					
๓) มีความสามารถในการจัดการความรู้ให้เป็นหมวดหมู่ (เพิ่มข้อมูลแสดงรายละเอียดของผลการเรียนรู้ที่รายวิชากำหนด)					
๔) มีความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้ในสถานการณ์ใหม่ และชีวิตจริง (เพิ่มข้อมูลแสดงรายละเอียดของผลการเรียนรู้ที่รายวิชากำหนด)					
<b>ด้านทักษะทางปัญญา</b>					
๑) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ (เพิ่มข้อมูลแสดงรายละเอียดของผล					

มาตรฐานผลการเรียนรู้	ระดับผลสัมฤทธิ์ ภายหลังเรียนรายวิชานี้				
	๕	๔	๓	๒	๑
<u>การเรียนรู้ที่รายวิชากำหนด</u>					
๒)มีความสามารถในการสร้างมโนทัศน์ ( <u>เพิ่มข้อมูลแสดงรายละเอียดของผลการเรียนรู้ที่รายวิชากำหนด</u> )					
๓)มีความสามารถในการคิดอย่างมีเหตุผล ( <u>เพิ่มข้อมูลแสดงรายละเอียดของผลการเรียนรู้ที่รายวิชากำหนด</u> )					
๔)มีความสามารถในการคิดอย่างมีวิจารณ์ญาณ ( <u>เพิ่มข้อมูลแสดงรายละเอียดของผลการเรียนรู้ที่รายวิชากำหนด</u> )					
๕)มีความสามารถในการแก้ปัญหาเชิงสร้างสรรค์ ( <u>เพิ่มข้อมูลแสดงรายละเอียดของผลการเรียนรู้ที่รายวิชากำหนด</u> )					
<b>ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</b>					
๑)มีความรับผิดชอบต่อสังคม ( <u>เพิ่มข้อมูลแสดงรายละเอียดของผลการเรียนรู้ที่รายวิชากำหนด</u> )					
๒)มีความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น ( <u>เพิ่มข้อมูลแสดงรายละเอียดของผลการเรียนรู้ที่รายวิชากำหนด</u> )					
๓)มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่สมบูรณ์ ( <u>เพิ่มข้อมูลแสดงรายละเอียดของผลการเรียนรู้ที่รายวิชากำหนด</u> )					
๔)มีความฉลาดทางอารมณ์ ( <u>เพิ่มข้อมูลแสดงรายละเอียดของผลการเรียนรู้ที่รายวิชากำหนด</u> )					
๕)มีความสามารถในการบริหารจัดการและภาวะผู้นำ ( <u>เพิ่มข้อมูลแสดงรายละเอียดของผลการเรียนรู้ที่รายวิชากำหนด</u> )					
<b>ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</b>					
๑)มีทักษะในการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร ( <u>เพิ่มข้อมูลแสดงรายละเอียดของผลการเรียนรู้ที่รายวิชากำหนด</u> )					
๒)มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ( <u>เพิ่มข้อมูลแสดงรายละเอียดของผลการเรียนรู้ที่รายวิชากำหนด</u> )					
๓)มีทักษะในการวิเคราะห์ข้อมูลและตัวเลข ( <u>เพิ่มข้อมูลแสดงรายละเอียดของผลการเรียนรู้ที่รายวิชากำหนด</u> )					
๔)รู้เท่าทันสื่อและข้อมูลข่าวสาร ( <u>เพิ่มข้อมูลแสดงรายละเอียดของผลการเรียนรู้ที่รายวิชากำหนด</u> )					

**หมายเหตุ** ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. ตรวจสอบว่ารายวิชาที่รับผิดชอบมีการระบุความรับผิดชอบในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้สู่รายวิชาในผลการเรียนรู้ใดบ้างในแต่ละด้าน และตัดผลการเรียนรู้ที่รายวิชาไม่ได้มีความรับผิดชอบหรือมีความรับผิดชอบรองออกจากแบบประเมินทวนสอบ ๐๑

๒. เมื่อแบบประเมินนี้คงเหลือเฉพาะผลการเรียนรู้ที่รายวิชามีความรับผิดชอบหลักแล้ว ให้ระบุเพิ่มข้อมูลแสดงรายละเอียดของผลการเรียนรู้ที่รายวิชากำหนดในส่วนท้ายของผลการเรียนรู้นั้นๆ

มาตรฐานผลการเรียนรู้	ระดับผลสัมฤทธิ์ ภายหลังเรียนรายวิชานี้				
	๕	๔	๓	๒	๑
ด้านคุณธรรม จริยธรรม					
๑) มีความซื่อสัตย์สุจริต คือ การไม่ลอกงาน การระบุแหล่งอ้างอิงเมื่อมีการนำผลงาน ของผู้อื่นมานำเสนอในงานของตน					

๓. เมื่อเพิ่มเติมข้อมูลครบถ้วนทุกผลการเรียนรู้ที่รายวิชามีความรับผิดชอบหลักแล้วให้  
มอบหมายอาจารย์ผู้สอนในทุกหมู่เรียนนำไปให้ผู้เรียนประเมินตนเองเกี่ยวกับระดับผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตาม  
มาตรฐานผลการเรียนรู้

ภาคผนวก ๒  
รายงานผลการประเมินทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน  
ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ (ระดับหมู่เรียน)  
คณะวิทยาการจัดการ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ทวนสอบ ๐๒

(สำหรับอาจารย์ผู้สอน

- กรณีมีหลายหมู่เรียน)

รายงานผลการประเมินทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน  
ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ (ระดับหมู่เรียน)  
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

รหัสวิชา.....ชื่อวิชา..... หมู่เรียน.....ภาคการศึกษาที่ ...../.....  
ชื่ออาจารย์ผู้สอน

- ๑) .....
- ๒) .....
- ๓) .....
- ๔) .....

คำชี้แจง

๑) รายงานผลการประเมินทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้เฉพาะผลเรียนรู้ที่รายวิชามีความรับผิดชอบหลัก โดยปรับแก้ไขผลการเรียนรู้ในตารางให้ตรงกับแบบประเมินทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ (ทวนสอบ ๐๑) และประมวล/วิเคราะห์ข้อมูลจากแบบประเมินทวนสอบ ๐๑ แล้วรายงานจำแนกตามหมู่เรียนที่ตนรับผิดชอบ ลงในรายงานผลการประเมินทวนสอบฯ ฉบับนี้

๒) เกณฑ์การประเมิน

๔.๕๑ - ๕.๐๐	หมายถึง	มากที่สุด
๓.๕๑ - ๔.๕๐	หมายถึง	มาก
๒.๕๑ - ๓.๕๐	หมายถึง	ปานกลาง
๑.๕๑ - ๒.๕๐	หมายถึง	น้อย
๑.๐๐ - ๑.๕๐	หมายถึง	น้อยที่สุด



ผลการประเมินทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้

มาตรฐานผลการเรียนรู้	ผลการประเมิน		
	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ผลการประเมิน
<b>ด้านคุณธรรม จริยธรรม</b>			
๑) มีความซื่อสัตย์สุจริต			
๒) มีความกตัญญูกตเวที			
๓) มีความมีระเบียบวินัย และรับผิดชอบต่อตัวเอง			
๔) มีความเสียสละ			
๕) มีความสามัคคี			
ภาพรวมด้านคุณธรรม จริยธรรม			
<b>ด้านความรู้</b>			
๑) มีความรอบรู้ในเนื้อหาวิชา			
๒) มีความสามารถในการแสวงหาความรู้			
๓) มีความสามารถในการจัดการความรู้ให้เป็นหมวดหมู่			
๔) มีความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้ในสถานการณ์ใหม่ และชีวิตจริง			
ภาพรวมด้านความรู้			
<b>ด้านทักษะทางปัญญา</b>			
๑) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์			
๒) มีความสามารถในการสร้างมโนทัศน์			
๓) มีความสามารถในการคิดอย่างมีเหตุผล			
๔) มีความสามารถในการคิดอย่างมีวิจารณ์ญาณ			
๕) มีความสามารถในการแก้ปัญหาเชิงสร้างสรรค์			
ภาพรวมด้านทักษะทางปัญญา			
<b>ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</b>			
๑) มีความรับผิดชอบต่อสังคม			
๒) มีความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น			
๓) มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่สมบูรณ์			
๔) มีความฉลาดทางอารมณ์			
๕) มีความสามารถในการบริหารจัดการและภาวะผู้นำ			
ภาพรวมด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			
<b>ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</b>			
๑) มีทักษะในการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร			
๒) มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
๓) มีทักษะในการวิเคราะห์ข้อมูลและตัวเลข			
๔) รู้เท่าทันสื่อและข้อมูลข่าวสาร			
ภาพรวมทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
ผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนในภาพรวม			

จากผลการประเมินทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ พบว่า ผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนจากการประเมินตนเองในภาพรวมอยู่ในระดับ.....( $\bar{x} = \dots\dots\dots$ ) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน ในด้านคุณธรรม จริยธรรมภาพรวมอยู่ในระดับ.....( $\bar{x} = \dots\dots\dots$ ) ผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนในด้านความรู้ภาพรวมอยู่ในระดับ.....( $\bar{x} = \dots\dots\dots$ ) ผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนในด้านทักษะทางปัญญาภาพรวมอยู่ในระดับ.....( $\bar{x} = \dots\dots\dots$ ) ผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนในด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบภาพรวมอยู่ในระดับ.....( $\bar{x} = \dots\dots\dots$ ) และผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนในด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีภาพรวมอยู่ในระดับ.....( $\bar{x} = \dots\dots\dots$ ) นอกจากนี้ เมื่อพิจารณาเป็นรายรายการ พบว่า รายการที่มีผลสัมฤทธิ์ในอันดับสูงสุด 3 อันดับ คือ ..... ( $\bar{x} = \dots\dots\dots$ ) ..... ( $\bar{x} = \dots\dots\dots$ ) และ ..... ( $\bar{x} = \dots\dots\dots$ ) และรายการที่

มีผลสัมฤทธิ์ในอันดับท้ายสุด 3 อันดับ คือ ..... ( $\bar{x} = \dots\dots\dots$ ) ..... ( $\bar{x} = \dots\dots\dots$ ) และ ..... ( $\bar{x} = \dots\dots\dots$ )

ในการพิจารณาจากผลการเรียนรู้ พบว่า นิสิตนักศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์อยู่ในระดับมากที่สุด จำนวน.....รายการ คือ ..... ( $\bar{x} = \dots\dots\dots$ ) ..... ( $\bar{x} = \dots\dots\dots$ ) และ ..... ( $\bar{x} = \dots\dots\dots$ ) นิสิตนักศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์อยู่ในระดับมาก จำนวน.....รายการ คือ ..... ( $\bar{x} = \dots\dots\dots$ ) ..... ( $\bar{x} = \dots\dots\dots$ ) และ ..... ( $\bar{x} = \dots\dots\dots$ ) นิสิตนักศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์อยู่ในระดับปานกลาง จำนวน.....รายการ คือ ..... ( $\bar{x} = \dots\dots\dots$ ) ..... ( $\bar{x} = \dots\dots\dots$ ) และ ..... ( $\bar{x} = \dots\dots\dots$ ) นิสิตนักศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์อยู่ในระดับน้อย จำนวน.....รายการ คือ ..... ( $\bar{x} = \dots\dots\dots$ ) ..... ( $\bar{x} = \dots\dots\dots$ ) และ ..... ( $\bar{x} = \dots\dots\dots$ ) และนิสิตนักศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์อยู่ในระดับน้อยที่สุด จำนวน.....รายการ คือ ..... ( $\bar{x} = \dots\dots\dots$ ) ..... ( $\bar{x} = \dots\dots\dots$ ) และ ..... ( $\bar{x} = \dots\dots\dots$ )

ทั้งนี้ ผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนในแต่ละมาตรฐานผลการเรียนรู้ พบว่า

1) ผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนที่เป็นไปตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนด( $\bar{x} \geq 3.51$ ) จำนวน.....รายการ คือ ..... ( $\bar{x} = \dots\dots\dots$ ) ..... ( $\bar{x} = \dots\dots\dots$ ) และ ..... ( $\bar{x} = \dots\dots\dots$ )

2) ผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนด( $\bar{x} \leq 3.50$ ) จำนวน .....รายการ คือ ..... ( $\bar{x} = \dots\dots\dots$ ) ..... ( $\bar{x} = \dots\dots\dots$ ) และ ..... ( $\bar{x} = \dots\dots\dots$ )

ข้อเสนอแนะ/ข้อค้นพบจากการประเมิน

.....  
.....

ลงชื่อ.....  
(.....)  
อาจารย์ผู้สอน/อาจารย์ประจำหมู่เรียน

ข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

---

ลงชื่อ.....  
(.....)  
ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

**หมายเหตุ** ให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำรายงานผลการประเมินทวนสอบฯ (ทวนสอบ ๐๒) เรียบร้อยแล้ว ให้  
นำส่งไปยังอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา/คณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา/  
คณะกรรมการบริหารหลักสูตรดำเนินการสรุปข้อมูลในระดับรายวิชาต่อไป

ภาคผนวก ๓  
แนวทางการปรับปรุงแก้ไข/ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ  
อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา/คณะกรรมการบริหารหลักสูตร  
คณะวิทยาการจัดการ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ทวนสอบ ๐๓

(สำหรับอาจารย์  
ผู้รับผิดชอบรายวิชา/  
คณะกรรมการบริหาร  
หลักสูตร)

แนวทางการปรับปรุง/ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร

**หมายเหตุ** ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา/คณะกรรมการบริหารหลักสูตร พิจารณาดำเนินการ โดยปรับแก้ไข ผลการเรียนรู้ในตารางให้ตรงกับแบบประเมินทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ (ทวนสอบ ๐๑) และรายงานผลการประเมินทวนสอบฯ (ทวนสอบ ๐๒) แล้วจึงประมวลข้อมูลจาก ทวนสอบ ๐๒ ในทุกหมู่เรียนลงในรายงานผลการประเมินทวนสอบฯ (ทวนสอบ ๐๓) และนำเสนอคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อให้ข้อเสนอแนะและแนวทางการปรับปรุงแก้ไข

ภาคผนวก ๔  
แบบสังเกตพฤติกรรมนักศึกษาเพื่อการทวนสอบผลสัมฤทธิ์  
คณะวิทยาการจัดการ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ทวนสอบ ๐๔

(แบบสังเกต  
พฤติกรรมนักศึกษา  
เพื่อการทวนสอบ  
ผลสัมฤทธิ์)

## แบบสังเกตพฤติกรรมนักศึกษาเพื่อการทวนสอบผลสัมฤทธิ์

ชื่อวิชา ..... รหัสรายวิชา .....

หลักสูตร..... สาขาวิชา.....

ชื่ออาจารย์ผู้สอน/อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา.....

ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....วันที่สังเกต .....

คำชี้แจง การบันทึกให้ภาครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับพฤติกรรมที่เกิดขึ้นจริง

พฤติกรรม	ระดับการปฏิบัติ				
	เป็นประจำ (๕)	บ่อยครั้ง (๔)	บางครั้ง (๓)	น้อยครั้ง (๒)	ไม่ชัดเจน (๑)
๑. ด้านคุณธรรม จริยธรรม ● ๑.๑ .....					
๒. ด้านความรู้ ● ๒.๑ ..... ○ ๒.๒ .....					
๓. ด้านทักษะทางปัญญา ○ ๓.๑ ..... ● ๓.๒ .....					
๔. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบต่อ ● ๔.๑ ..... ○ ๔.๒ .....					
๕. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ● ๕.๑ ..... ○ ๕.๒ .....					

ลงชื่อ .....ผู้ประเมิน  
(.....)

### ตัวอย่าง สรุปผลการสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษาในแต่ละรายวิชา

๑. คำนวณค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และผลการประเมินตามตารางเกณฑ์การประเมิน

- ๔.๐๑ - ๕.๐๐ หมายถึง มากที่สุด  
 ๓.๐๑ - ๔.๐๐ หมายถึง มาก  
 ๒.๐๑ - ๓.๐๐ หมายถึง ปานกลาง  
 ๑.๐๑ - ๒.๐๐ หมายถึง น้อย  
 ๐.๐๑ - ๑.๐๐ หมายถึง น้อยมาก

๒. ตารางผลการสังเกต\*\*\*\*\*(กรณีมีอาจารย์สอนเพียงคนเดียว)\*\*\*\*\*

ผลการเรียนรู้	ผลการสังเกต		
	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ผลการสังเกต

ตารางผลการสังเกต\*\*\*\*\*(กรณี มีการสอนหลายหมู่เรียน หรือ ผู้สอนหลายคน)\*\*\*\*\*

ผลการเรียนรู้	ผลการสังเกต			ค่าเฉลี่ย	ผลการสังเกต
	อาจารย์ ๑	อาจารย์ ๒	อาจารย์ ๓		

๓. ข้อเสนอแนะ/ข้อค้นพบจากการประเมิน (ความสอดคล้อง)

.....  
 .....  
 .....

(ข้อเสนอแนะในการพิจารณาความสอดคล้องผลการสังเกตความระบุผิดชอบหลักตาม C-Mapping ที่กำหนดใน มคอ.๒ และ แสดงไว้ใน มคอ.๓)



ภาคผนวก ๕  
แบบสัมภาษณ์การทวนสอบผลสัมฤทธิ์  
คณะวิทยาการจัดการ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ทวนสอบ ๐๕  
(แบบสัมภาษณ์  
การทวนสอบผลสัมฤทธิ์)

แบบสัมภาษณ์การทวนสอบผลสัมฤทธิ์  
ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....

วันที่สัมภาษณ์.....

ผู้ให้สัมภาษณ์  นักศึกษา  อาจารย์ผู้สอน  อื่นๆ (ระบุ).....

• ความรับผิดชอบหลัก    ๐ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม							2. ความรู้								3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ						5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	1.6	1.7	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.6	2.7	2.8	3.1	3.2	3.3	3.4	4.1	4.2	4.3	4.4	4.5	4.6	5.1	5.2	5.3	5.4	
.....	•	•	๐	๐	๐					•	๐						•	๐	๐	•	๐			•		๐	•	๐	๐	๐
ผลการทวนสอบ (ระบุ)	<input type="checkbox"/> บรรลุ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ ..... ..... .....							<input type="checkbox"/> บรรลุ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ ..... ..... .....								<input type="checkbox"/> บรรลุ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ ..... ..... .....				<input type="checkbox"/> บรรลุ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ ..... ..... .....										
ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)																														

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

( )

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

( )

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

( )